



# SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS

## EN LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA CONDUCTA



### SISTEMA DE GESTIÓN DE ESPACIOS

En este sistema podrás encontrar la disponibilidad y actividades programadas en las siguientes áreas de nuestra facultad, **Salas de Cómputo 3, Aulas Digitales, Cámara de Gessel, Auditorio, Sala de Consejos, Explanada y Sala de tutoría.**  
<http://www.facico-uaemex.mx/gestion/>

Para agendar actividad en:

- Salas de Cómputo 3
  - Aulas Digitales 1, 2, 3 y 6
- Acudir a Sala de Cómputo 1, Edificio F, planta baja o Edificio E, primer piso, Departamento de Tecnologías**

Para agendar actividad en:

- Cámara de Gessel, Auditorio, Sala de Consejo, Explanada
- En el Edificio E, planta baja en Difusión Cultural**

Para agendar actividad en:

- Sala de Tutoría
- Edificio E, primer piso en Departamento de Tutoría**

Usuario: consulta  
Contraseña: consulta\_e

### SISTEMA DE ACTUALIZACIÓN DOCENTE

Catedrático, para actualizar sus datos en el Sistema de Gestión de Profesores, haga lo siguiente:

1. Ingresar a la página: [www.facico-uaemex.mx/gestion/](http://www.facico-uaemex.mx/gestion/)
2. Anotar usuario (RFC) y contraseña
3. Dentro del Sistema, deberá dar **CLICK** en su **NOMBRE** e ingresar a las opciones:

- Modificar Profesores y Documentos; en ambos módulos deberá actualizar todos los campos.
- En caso de no realizar la actualización completa en una sesión, podrá guardar los cambios y regresar al sistema en cuanto tenga oportunidad de continuar con el procedimiento.

**Edificio E, planta alta**

**Responsables: M. en C. A. Kárylyn Brunett Zarza  
Ing. Alberto Sandoval Arcos**

En caso de no contar con la contraseña, podrá recuperarla dando click en esta opción. El correo al que se le enviará será al que se tiene registrado en el sistema. Favor de revisar en la bandeja de entrada o en el correo no deseado (SPAM).

### SALAS DE CÓMPUTO

#### SERVICIOS:

1. Préstamo de equipos cómputo a la comunidad universitaria.
2. Préstamo de insumos informáticos como: cables VGA y HDMI, convertidor VGA a HDMI, bocinas, controles de pantalla, extensiones, cañones y licornio táctil.
3. Impresiones blanco y negro, con un costo de \$1.00 por impresión.
4. Préstamo de sala de cómputo 3, a personal docente y administrativo.



Consultar procedimientos en la página: <http://www.facico-uaemex.mx>

**Horario de Atención: 7:00 a 19:00 h.**  
**Edificio F, planta baja**

**Responsables:**  
**Lic. en Psic. Erika Estrada Álvarez**  
**Ing. Jorge H. Enríquez M.**  
**Lic. Janet Rosas Roa**

### AULAS DIGITALES

#### SERVICIOS:

1. Préstamo de Aulas Digitales: Para actividades que justifique el apoyo digital (reuniones, videoconferencias, cursos, clases, entre otros) y con previa capacitación en su uso, consulta su disponibilidad en:

<http://www.facico-uaemex.mx/gestion>

#### Responsable:

**Ing. Jorge H. Enríquez M.**

Usuario: consulta  
Contraseña: consulta\_e

2. Capacitación permanente en el uso de los recursos de las Aulas Digitales fijas y móviles (MIMIO) docentes y alumnos.

#### Responsable:

**Lic. en Psic. Erika Estrada Álvarez**



Consultar procedimientos en la página: <http://www.facico-uaemex.mx>

**Horario de Atención:**  
**Lunes a Viernes - 7:00 a 20:00 h.**  
**Sábados - 8:00 a 14:00 h.**

**SI EXISTE DISPONIBILIDAD, ACUDE A:**  
**SALAS DE CÓMPUTO 1, EDIFICIO F, PLANTA BAJA**

### REDES SOCIALES

Consulta nuestras redes sociales oficiales:

<http://www.facebook.com/facicoaem>  
<http://www.twitter.com/facicoaem>

Accede y mantente al tanto con el siguiente procedimiento:

Escribir en el navegador: <https://www.facebook.com/FaCiCoUAEM/>

1. Dar click en el botón
2. Aparecerá el botón
3. Activar el botón
4. En el caso de que ya este activado aparecerá el botón
5. Activar las siguientes opciones:



**Responsable:**  
**Ing. Jorge H. Enríquez M.**

Una vez realizado el procedimiento te enviarán notificaciones de la cuenta de Facebook de la facultad.  
**Nota: En el caso de que no hayas entrado a tu Facebook personal, te pedirá que entres o elabores un Facebook nuevo.**

### PLATAFORMAS EDUCATIVAS

#### SERVICIOS:

1. Gestión para apertura ante la DECyD de comunidad SEDUCA
2. Gestión para apertura de curso MOODLE
3. Gestión de constancias de uso de plataformas
4. Asesoría en el uso de plataformas educativas
5. Asesoría en elaboración de material digital para plataformas educativas



**Horario de Atención: 9:00 a 18:00 h.**  
**Lunes a Viernes**

**Edificio E, planta alta**

**Responsable: M. en C. A. Kárylyn Brunett Zarza** ▶ [tecnologiasfacico@gmail.com](mailto:tecnologiasfacico@gmail.com)

### SOPORTE TÉCNICO

#### SERVICIOS:

1. Administrar y supervisar el uso y funcionamiento de los equipos de cómputo, líneas telefónicas, software y hardware.
2. Realizar el mantenimiento preventivo de equipo de cómputo y recursos informáticos.



**Responsable:**  
**T.I. José Benito Juan Diego Martínez**  
▶ [jbdiegom@uaemex.mx](mailto:jbdiegom@uaemex.mx)

**SI SOLICITAS UN SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO MARCA LA EXTENSIÓN 132, O ACUDE A: EDIFICIO G, AULA DIGITAL 1**

### CORREO INSTITUCIONAL

#### EXISTEN 3 TIPOS DE CORREOS INSTITUCIONALES:

**@profesor** se crea de manera automática al ser docente de la UAEMéx  
La dirección para consultar el correo es: <http://outlook.com/profesor.uaemex.mx>  
Para consultar usuario y contraseña, acceder al *sistema de control escolar en línea* y dar click en "cuenta de correo institucional".  
**@alumno** se crea de manera automática al ser alumno de la UAEMéx  
Para consultar usuario y contraseña, acceder al *sistema de control escolar en línea* y dar click en "cuenta de correo institucional".  
**@uaemex** se crea para PTC's o para personal de asignatura con interés de participar en PROED.

**Responsable:**  
**T.I. José Benito Juan Diego Martínez** ▶ [jbdiegom@uaemex.mx](mailto:jbdiegom@uaemex.mx)

**EN CASO DE TENER ALGUNA DUDA O COMPLICACIÓN CON TU CORREO, ACUDE A:**  
**EDIFICIO G PLANTA BAJA, AULA DIGITAL 1 O EN LA EXTENSIÓN 132**

### CÁMARA DE GESELL

La cámara de Gesell es un espacio que cuenta con dos habitaciones separadas por un vidrio de visión unilateral y cuentan con equipos de audio y de video para la grabación de los diferentes experimentos. Si requieres la Cámara de Gesell consulta: <http://www.facico-uaemex.mx/gestion>

Usuario: consulta  
Contraseña: consulta\_e

Si existe disponibilidad, acude a:  
Sala de Cómputo 1 Edificio F planta baja o al Departamento de Tecnologías, Edificio E, primer piso

**Responsables: Ing. Jorge I. Enríquez Mirafior**  
**T.I. José Benito Juan Diego Martínez**

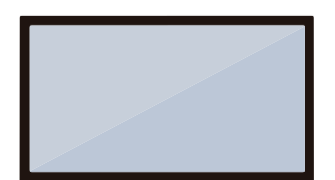


### PANTALLAS

Todas las aulas de la Facultad cuentan con pantalla que permite visualizar imágenes. Cabe hacer mención que no son SMART TV por lo que no pueden proyectar video con sólo una USB, si requieres de esta acción conecta una laptop.

En cada aula se encuentran las instrucciones de funcionamiento. Consúltalas y en caso de tener algún problema repórtalo en la sala de cómputo 1.

**Responsable:**  
**Ing. Jorge I. Enríquez Mirafior**



**CONSULTA LA PÁGINA DE LA FACULTAD**

<http://www.facico-uaemex.mx>

**PODRÁS ENCONTRAR INFORMACIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS.**